

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового
колективу університету
від _____

**ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань охорони праці університету**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія з питань охорони праці університету (далі – Комісія) створюється за рішенням трудового колективу відповідно до статті 16 Закону України "Про охорону праці".

1.2. Рішення про створення комісії, її кількісний та персональний склад, строк повноважень приймається трудовим колективом на загальних зборах (конференції) за поданням роботодавця і профспілки.

Загальні збори (конференція) затверджують Положення про комісію з питань охорони праці, яке розробляється на основі Типового положення про комісію з питань охорони праці підприємства, затвердженого наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 21.03.2007 р. №55 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 4.04.2007 р.

1.3. Комісія є постійно діючим консультативно-дорадчим органом трудового колективу.

1.4. Комісія формується на засадах рівного представництва осіб від адміністрації та від трудового колективу.

1.5. Комісія у своїй діяльності керується Кодексом законів про працю України, Законами України "Про охорону праці", "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності", міжгалузевими і галузевими нормативними актами з охорони праці, а також Положенням про комісію з питань охорони праці університету.

1.6. Комісія діє на принципах взаємної поваги, довіри, рівноправності, відповідальності сторін за виконання ухвалених рішень і досягнутих домовленостей та обов'язкового додержання вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КОМІСІЇ

2.1. Захист законних прав та інтересів працівників у галузі охорони праці.

2.2. Підготовка на основі аналізу стану безпеки та умов праці в університеті, рекомендації адміністрації та працівникам щодо профілактики виробничого травматизму та професійних захворювань, практичної реалізації принципів державної політики у сфері охорони праці.

2.3. Узгодження шляхом двосторонніх консультацій позицій сторін у вирішенні практичних питань у галузі охорони праці.

2.4. Вироблення пропозицій щодо включення до колективного договору окремих питань з охорони праці та використання фондів охорони праці.

III. ПРАВА КОМІСІЇ

3.1. Звертатися до адміністрації профспілкового комітету з пропозиціями щодо регулювання відносин у галузі охорони праці.

3.2. Створювати робочі групи з числа членів комісії для вироблення узгоджених рішень з конкретних питань з охорони праці.

3.3. Одержувати від окремих працівників, служб університету, профспілкового комітету інформацію, необхідну для виконання функцій і завдань, передбачених цим Положенням.

3.4. Здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства з питань охорони праці безпосередньо на робочих місцях, забезпеченням працівників засобами колективного та індивідуального захисту, мийними та знешкоджувальними засобами, лікувально-профілактичним харчуванням, молоком та станом використання санітарно-побутових приміщень тощо.

3.5. Знайомитись з будь-якими матеріалами з питань охорони праці, аналізувати стан умов і безпеки праці в університеті, виконання відповідних програм і колективного договору.

3.6. Має право вільного доступу на всі ділянки університету і обговорення з працівниками питань охорони праці.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ

4.1. Комісію очолює голова, який обирається на загальних зборах (конференції) трудового колективу. На засіданні Комісії обирається заступник голови та секретар Комісії.

Не допускається обирати головою комісії роботодавця.

На посаду секретаря може бути обраний працівник служби охорони праці.

4.2. Члени комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах.

4.3. Комісія здійснює свою діяльність на основі планів, що розробляються на рік і затверджуються нею.

4.4. Комісія проводить засідання по мірі необхідності.

4.5. Засідання комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів від кожної із сторони. Якщо під час голосування кількість голосів "за" та "проти" однакова, голова Комісії має право вирішального голосу.

4.6. Рішення комісії оформляється протоколами і має рекомендаційний характер.

4.7. Комісія звітує про свою роботу на загальних зборах (конференції) трудового колективу

Від трудового колективу

Від адміністрації

Голова вільної профспілки
працівників ХНУ

Ректор ХНУ

_____ Віталій Карпенко

_____ Сергій МАТЮХ